

La lettre d'information d'ALTYSE

Se Former et s'Informer pour mieux utiliser

N°6 - 15 Juillet 2004



Bonjour,

Veillez trouver ci-joint, des informations concernant ALTYSE.

Vos commentaires sont toujours les bienvenus pour une amélioration éventuelle de cette lettre. N'hésitez pas à nous faire partager vos attentes :
adamis@adamis.com

1. La sauvegarde d'Altyse : son importance.

Vos données ont une valeur essentielle. Afin de limiter les risques de perte de données (vol, panne informatique, incendie...), il est impératif de faire des sauvegardes sur des supports externes et de conserver les sauvegardes en un lieu différent de votre cabinet médical.

Nous préconisons:

- de faire une sauvegarde par jour,
- l'utilisation d'un support externe différent chaque jour de la semaine.

Par exemple, si vous faites des sauvegardes sur zip, nous vous conseillons d'avoir :

- un support appelé « Lundi » pour les sauvegardes du lundi,
- un support appelé « Mardi » pour les sauvegardes du mardi,
- un support appelé « Mercredi » pour les sauvegardes du mercredi,
- un support appelé « Jeudi » pour les sauvegardes du jeudi,
- un support appelé « Vendredi » pour les sauvegardes du vendredi,
- un support appelé « Samedi » pour les sauvegardes du samedi.

En cas de plantage grave, vous devrez restaurer votre dernière sauvegarde. Si celle-ci est ancienne, vous perdrez définitivement de nombreuses informations.

2. Les différents systèmes de sauvegardes possibles.

Il existe trois types de supports différents possibles pour faire vos sauvegardes :

- les zip 100 ou 250,
- les clefs USB,
- les cédéroms.

3. Sauvegarde sur zip ou clé USB.

Dans Altyse, par défaut, les lettres D : et E : sont attribuées à votre lecteur zip ou clé USB.

Pour connaître la lettre qui correspond à votre lecteur de zip ou clé USB :

- double cliquez sur « Poste de travail »

- visualiser la lettre qui apparaît après « Disque amovible ».

Si votre lecteur est reconnu par une lettre différente (par exemple F), il faut aller dans « Personnalisation », « Paramétrages », onglet « Sauvegarde » et remplacer les lettres « D » par « F » en tenant bien compte des espaces dans les 4 champs différents.

4. Sauvegarde sur cédérom.

Compte tenu du nombre important de systèmes de gravure, les sauvegardes sur cédérom se font en deux étapes :

- Faire une sauvegarde sur disque dur. Le fichier « Altyse.lzh » s'enregistre automatiquement dans C:\Sauve.
- Graver ce fichier de sauvegarde sur un cédérom à partir de votre logiciel de gravure.

5. Choix de votre support de sauvegarde.

La grande majorité des cabinets font des sauvegardes sur zip ou clé USB, support d'une capacité suffisante.

Pour les cabinets plus importants, la taille des fichiers étant conséquente, le cédérom sera le support de sauvegarde plus idéal.

6. Procédure de sauvegarde.

A partir de l'écran d'orientation (les 9 boutons), il faut cliquer sur le bouton « Sauvegarde », puis :

- cocher sur le choix de votre sauvegarde, exemples : « Sauvegarde sur zip D : » ou « Sauvegarde sur disque dur »...
- cliquer sur le bouton « Sauvegarde des données » et suivre la procédure indiquée jusqu'au message « Sauvegarde terminée ».